



Ministerio de  
Cultura y Deportes

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Página 1 de 2

|                         |                                                                                                         |      |                 |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------|
| Nombre del Contratista: | Fatima Kristel Poroj González                                                                           | CUI: | 3856 78142 0101 |
| Tipo de Servicio        | Servicios Técnicos <input checked="" type="checkbox"/> Servicios Profesionales <input type="checkbox"/> |      |                 |

|                      |                          |                    |                                         |
|----------------------|--------------------------|--------------------|-----------------------------------------|
| Número de Contrato:  | 029-1110-2026-DGPCYN-MCD | Plazo de Contrato: | 01 de julio al 31 de diciembre del 2026 |
| Acuerdo Ministerial: | 603-2026                 | Fecha del informe: | 31/08/2026                              |

| Periodo del Informe: | Del: | Día          | Mes         | Año          | Al: | Día          | Mes         | Año          |
|----------------------|------|--------------|-------------|--------------|-----|--------------|-------------|--------------|
|                      |      | (En números) | (En letras) | (En números) |     | (En números) | (En letras) | (En números) |
|                      |      | 01           | agosto      | 2026         |     | 31           | agosto      | 2026         |

### Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS en El Departamento De Conservación y Restauración De Bienes Culturales Inmuebles -DECORBC- del Instituto de Antropología E Historia de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

### Actividades conforme al contrato

- Revisar los documentos de proyectos de restauración, verificando los requerimientos de infraestructura y los datos de los responsables de cada proyecto;
- Elaborar, verificar y dar seguimiento a la corrección y ajuste de planos junto otros diseños arquitectónicos de los proyectos que se desarrollan en el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles -DECORBIC-;
- Asistir a los profesionales del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles -DECORBIC- en las tareas de protección y restauración de bienes patrimoniales, como la elaboración de opiniones e informes técnicos;
- Atender otras actividades relacionadas con la contratación.

### Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- Revisé 20 documentos de proyectos de restauración, verificando los requerimientos de infraestructura y los datos de los responsables de cada proyecto;



Ministerio de  
**Cultura y Deportes**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

**Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural**

Página 2 de 2

- b) Elaboré, verifiqué y di seguimiento a la corrección y ajuste de 2 planos junto otros diseños arquitectónicos de los proyectos que se desarrollan en el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles -DECORBIC-;
- c) Asistí a 2 profesionales del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles -DECORBIC- en las tareas de protección y restauración de bienes patrimoniales, como la elaboración de opiniones e informes técnicos;

FATIMA KRISTEL POROJ GONZÁLEZ

Nombre completo del contratista

Firma del contratista

ARQ. RONY AMILCAR CHAVEZ RIVERA

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Arq. Rony Amilcar Chávez Rivera  
SUB JEFE  
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y  
RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES  
D E C O R B I C